



REQUISITOS PARA TRAMITE DE LICENCIATURA

N°	REQUISITOS	COSTO	CÓDIGO BCO.COMERCIO	LUGAR DE TRÁMITE
1	Formato Único de Trámite (FUT)			Sistema de Trámite Documentario (STD)
2	Copia Simple del Diploma de Bachiller y Constancia de inscripción en el registro nacional de grados y títulos			Tramitar en la pagina web de SUNEDU
3	1 foto tamaño pasaporte de alta resolución (Pág. 2)			
4	Declaración Jurada (Pag.3)			
5	Constancia de un idioma extranjero de preferencia inglés o Lengua Nativa			
6	DNI a color y actualizado			
7	Encuesta de Pertenencia Étnica, Pág. 4 (solo de no haberla tramitado en el bachiller)			
9	Obtención del Título Profesional – Modalidad Tesis	S/. 400.90	82956	
10	Obtención del Título Profesional – Modalidad con Trabajo Suficiencia Profesional	S/. 408.80	82957	

STD (Descargar del Sistema de Trámite Documentario Virtual de la UNFV)

Todos los expedientes deben ingresar por TRAMITE DOCUMENTARIO VIRTUAL de la UNFV.

Con respecto a las fotos para el diploma de título profesional, tener en cuenta las siguientes indicaciones

CONT. OFICIO MÚLTIPLE N° 001-2021-OGT-SG-UNFV

- Para evitar lo señalado en el párrafo precedente, es necesario que se adopten las medidas pertinentes para que las fotografías que sean entregadas por los usuarios para sus diplomas (por correo, CD o USB) tengan buena resolución de imagen, quedando bajo responsabilidad de los operadores y del Jefe de la Oficina de Grados y Gestión del Egresado, su cumplimiento.
- Por ello, en coordinación con la Oficina Central de Gestión de Tecnologías de la Información, en relación con las características que deben tener las fotografías presentadas por los interesados para ser insertados en el Aplicativo para el Registro y Control de diplomas de la UNFV, se ha determinado que deben contener lo siguiente:

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LAS FOTOGRAFÍAS PRESENTADAS POR LOS USUARIOS:

- Tamaño Pasaporte (se recomienda de Estudio Fotográfico)
- Ancho 3.5mm
- Alto 4.5mm
- Resolución 300 ppi (mínimo)

Adicionalmente, se debe tener en consideración lo siguiente para las fotografías digitales:

- Debe ser a color, en fondo blanco, sin retoque y de frente
- Antiquedad menor de 6 meses
- Dimensión de la cara: 70 a 80% de la superficie de la foto
- mostrando los hombros a partir de la clavícula
- Rostro y orejas despejados
- Sin accesorios tales como adornos, moños, broches, anteojos, gorras, etc.
- Fondo y rostro nítidos
- Sin sombras
- Con expresión neutra



EJEMPLO

De acuerdo con lo señalado, **a partir de la fecha, las fotos subidas por los operadores** de las Facultades y de la Escuela Universitaria de Posgrado a través del Aplicativo para el Registro y Control de Diplomas de la UNFV, **deberán tener en consideración las características establecidas en el presente documento bajo responsabilidad.**

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

Secretaría Académica

TRÁMITE DOCUMENTARIO

DECLARACIÓN JURADA

Yo,.....

con DNI N°..... de años de edad, domicilio (a) en

.....

Egresado (a) de la Escuela Profesional de

de la Facultad de Ciencias Sociales, declaro bajo juramento no haber realizado trámite alguno para

obtener el Diploma de

Lima,..... de..... de 202

.....

Firma

DNI N°

Código:

Teléfono:

Correo electrónico.....



OFICINA DE GRADOS Y GESTIÓN DEL EGRESADO

ENCUESTA SOBRE LA PERTENENCIA ÉTNICA Y LA LENGUA MATERNA

Resolución Directoral N° 0012-2025-SUNEDU-DS-DIRGRATU

1) **SOBRE LA VARIABLE ÉTNICA** (marque el que corresponda)

Indicar el código o grupo étnico al que se autoidentifica el graduado o titulado, Por sus costumbres o antepasados usted se siente parte de:

- a) Un pueblo indígena u originario (especifique)
- b) La población afroperuana, negra, morena, zamba, mulata, afrodescendiente o parte del pueblo afroperuano
- c) No
- d) No sabe/no responde

2) **SOBRE EL DETALLE ÉTNICO** (en caso haya marcado la opción a)

En el caso que, la opción seleccionada en el campo variable étnica corresponda al literal a), se deberá completar el presente campo, de acuerdo a la relación detallada en la “Guía Metodológica para la incorporación de la Variable Étnica en registros de información de las Metodológica para la incorporación de la Variable Étnica en registros de información de las Entidades Públicas” — Anexo 1, emitida por el Ministerio de Cultura (leer adjunto).

3) **SOBRE LA LENGUA INDÍGENA U ORIGINARIA** (marque el que corresponda)

Indicar el código o lengua indígena u originaria a la que se autoidentifica el graduado o titulado, ¿Habla alguna lengua indígena u originaria?:

- a) Sí (especifique)
- b) No
- c) No sabe/no responde

4) **SOBRE EL DETALLE DE LA LENGUA ÉTNICA U ORIGINARIA** (en caso haya marcado la opción a)

En los casos que la opción seleccionada en el campo lengua indígena u originaria corresponda al literal a), debe completarse la información del presente campo de acuerdo a la “Guía Metodológica para la incorporación de la Variable Étnica en registros de información de las Entidades Públicas” — Anexo 2, emitida por el Ministerio de Cultura, **(Ingresar al icono pdf de la pág. 1)**

Fecha:/...../.....

.....
Firma
Apellidos y nombres:
DNI:.....
Escuela Profesional.....